

УТВЕРЖДЕН
приказом директора государственного
казенного учреждения Новосибирской
области «Управление контрактной системы»
от « 11 » января 2013г. № 14/2 *о/г*

**РЕГЛАМЕНТ
РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗАКАЗ» НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ разработан во исполнение Федерального закона от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», постановления Губернатора Новосибирской области от 17.09.2012 № 161 «О порядке взаимодействия специализированной организации и государственных заказчиков Новосибирской области».

Автоматизированная информационная система размещения государственных заказов Новосибирской области (далее - АИС «Государственный заказ» Новосибирской области или Система) предназначена для автоматизации процесса размещения государственного заказа Новосибирской области (далее - государственный заказ), для комплексного информационно-аналитического обеспечения деятельности заказчиков в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков Новосибирской области.

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок взаимодействия пользователей Системы при размещении государственного заказа Новосибирской области и интеграции его на общероссийский официальный сайт для размещения информации о размещении заказов.

1.3. Пользователями АИС «Государственный заказ» Новосибирской области являются:

1.3.1. Специализированная организация по размещению заказов Новосибирской области - государственное казенное учреждение Новосибирской области «Управление контрактной системы» (далее - Специализированная организация), выполняющая функции:

- по организации размещения заказов для государственных нужд и нужд заказчиков Новосибирской области;
- по осуществлению полномочий по ведению официального сайта Новосибирской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее - сети Интернет) для размещения информации о размещении заказов;

- государственного заказчика на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для реализации возложенных полномочий.

1.3.2. Главные распорядители средств областного бюджета Новосибирской области, выполняющие функции:

- предоставления обобщенной информации о планируемых поставках товаров, выполнении работ, оказании услуг по своим подведомственным учреждениям (сводные Планы-графики).

1.3.3. Главные распорядители средств областного бюджета Новосибирской области, органы государственной власти, государственные казенные и бюджетные учреждения (далее государственные заказчики или Заказчики), выполняющие функции:

- размещение государственных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для реализации возложенных полномочий,

- предоставление Планов-графиков главным распорядителям средств областного бюджета.

1.3.4. Участники размещения заказа, выполняющие функции:

- регистрация информации о данных поставщика для получения авторизованного доступа в Системе;

- участие в процедурах размещения заказов, в том числе способом электронного аукциона.

1.3.5. Прочие юридические и физические лица в целях ознакомления с общедоступной информацией, размещенной на общероссийском официальном сайте.

1.4. Имя и адрес сайта в сети Интернет, на котором функционирует АИС «Государственный заказ» Новосибирской области - <http://zakaznso.ru> (далее - сайт).

1.5. На сайте Российской Федерации размещается информация, предусмотренная Федеральным законом РФ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

1.6. Информация размещается на сайте в объемах и в сроки, установленные действующим законодательством, без взимания платы. Передача информации в электронном виде между пользователями Системы осуществляется по каналам сети Интернет с использованием средств авторизации пользователей и сертифицированных средств защиты информации.

2. Общие требования, предъявляемые при взаимодействии пользователей Системы при размещении государственного заказа

2.1. Взаимодействие пользователей осуществляется посредством автоматизированной информационной системы "Государственный заказ" Новосибирской области через механизмы формирования соответствующих

электронных документов в данной системе.

Электронный документ формируется в Системе посредством заполнения всех необходимых и/или обязательных полей в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Новосибирской области.

При взаимодействии заказчика и специализированной организации все электронные документы, сформированные заказчиком, утверждаются электронной подписью руководителя заказчика.

В случае если документ подписывает не руководитель заказчика, то необходимо предоставить в специализированную организацию оригинал доверенности от руководителя на право подписи всех документов предоставляемых при размещении заказов.

2.2. К сформированным в Системе документам могут прикрепляться файлы.

Прикрепляемые к документам файлы также должны утверждаться электронной подписью.

2.3. Прикрепляемые файлы должны отвечать следующим требованиям:

- созданы в одном из следующих форматов: Microsoft Office (.doc, .docx, .xls, .xlsx), OpenDocument Format (.odt, .ods), Adobe Acrobat (.pdf);
- могут быть сжаты (заархивированы) в форматах WinZIP (.zip) или WinRAR (.rar);
- файлы должны быть неповрежденными (читаемыми);
- размер одного прикрепляемого файла не должен превышать 50Мб.
- документы, содержащие извещения о процедуре проведения закупки и протоколы должны находиться каждый в отдельном файле, все прочие документы могут находиться в одном файле;
- файлы не должны содержать вредоносных программ (вирусов).

2.4. При невыполнении вышеизложенных требований взаимодействие сторон в Системе приостанавливается до устранения соответствующих недостатков.

3. Взаимодействие пользователей в процессе планирования размещения государственного заказа

3.1. Каждый заказчик формирует в системе план-график размещения заказов (далее – план-график) в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Новосибирской области. План-график утверждается электронной подписью заказчика.

3.2. Сформированный план-график направляется главному распорядителю бюджетных средств.

3.3. Функции по утверждению планов-графиков заказчиков доступны в Системе уполномоченным сотрудникам главных распорядителей бюджетных средств.

Уполномоченный сотрудник может согласовать или отклонить план-график, указав причину отклонения.

3.4. Главные распорядители средств областного бюджета формируют в системе сводный (ведомственный) план-график размещения заказов (на очередной год) на основе прошедших согласование планов-графиков подведомственных заказчиков (и собственного плана-графика).

3.5. Сформированный сводный план-график утверждается электронной подписью руководителя главного распорядителя средств областного бюджета и направляется в специализированную организацию.

4. Взаимодействие пользователей в процессе размещения государственного заказа

4.1. Заказчик формирует в Системе заявку на разработку документации и размещение заказов или заявку на организацию размещения заказа (далее вместе именуемые - заявка) в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Новосибирской области.

Заявка и утвержденная документация подписывается электронной подписью заказчика.

4.1.1. В случае поступления в специализированную организацию заявки на разработку документации и организацию размещения заказа в течении 15 дней осуществляется:

- разработка документации специализированной организацией в соответствии с действующим законодательством;
- согласование документации между специалистами специализированной организации и заказчиком;
- мониторинг начальной максимальной цены контракта;
- направление на утверждение заказчику разработанной документации.

Течение 15 дневного срока прерывается на время необходимое заказчику для согласования и утверждения документации.

После направления заказчиком в Системе утвержденной документации специализированной организацией осуществляется:

- формирование извещения о проведении процедуры размещения заказа;
- организация размещения извещения на общероссийском официальном сайте.

4.1.2. В случае поступления в специализированную организацию заявки на организацию размещения заказа в течении 3 дней осуществляется:

- формирование извещения о проведении процедуры размещения заказа;
- организация размещения извещения на общероссийском официальном сайте.

При обнаружении в утвержденной документации ошибок, информации, не соответствующей действующему законодательству, специализированная организация направляет в Системе заказчику замечания. Течение срока для размещения заказа приостанавливается и возобновляется после представления заказчиком в специализированную организацию документации о закупке в новой редакции с учетом замечаний, либо подтверждения размещения документации без учета замечаний специализированной организации».

4.2. После отправки заявки в Специализированную организацию до момента размещения извещения на общероссийском официальном сайте о проведении торгов заказчик может отозвать заявку или внести изменения в заявку.

4.3. В случае поступления запросов на разъяснения положений документации, специализированная организация совместно с заказчиком формирует в системе разъяснение документации, согласовывает его с заказчиком и размещает на общероссийском официальном сайте.

4.4. Все протоколы формируются заказчиками в Системе и размещаются на общероссийском официальном сайте. Оформленные с привлечением сотрудников специализированной организации протоколы утверждаются в Системе заказчиком и размещаются на общероссийском официальном сайте специализированной организации.

4.5. После размещения извещения на общероссийском официальном сайте заказчик вправе изменить или отозвать документацию в соответствии с установленными действующим законодательством требованиями и сроками.

5. Заключительные положения

5.1. Регламент и изменения к нему утверждаются директором специализированной организации.

5.2. Настоящий Регламент вступает в силу с даты его утверждения.